

Wir denken Wohnungsverwaltung anders!

Seit über 60 Jahren stehen wir als Full-Service-Immobilien-Dienstleister für nachhaltiges Wirtschaften und gesellschaftlicher Verantwortung.

Die Rheinische Immobilien Management GmbH bündelt diese Erfahrung als einer der größten zertifizierten Verwalter der Region für aktuell über 7.100 Wohn- und Teileigentumseinheiten sowie 1.050 Sondereigentums- und Mieteinheiten.

Objektverwalter Schwerpunkt SEV / Mietverwaltung (w/m/d) in Düsseldorf

Standort: Düsseldorf (Zentrale) | SEV/Miete | Vollzeit 39h / Teilzeit | Remote (flexibel)

Ihre Aufgaben

- Betreuung von Mietobjekten/-wohnungen:
 - Bearbeitung der kompletten Miet-/WEG-Buchhaltung für „Ihre“ Objekte
 - Ansprechperson für Mietende, Vermietende, Dienstleistende, Versicherungen, Immobilienvermittlungen & Handwerksunternehmen
 - Vollumfängliche Bearbeitung des Vermietungsprozesses – von der Suche Mietender, über Vertragsabschluss bis zu Wohnungsübergaben / -abnahmen und Überwachung der Kautionsleistung
- Koordination von Instandhaltungs- und Reparaturarbeiten:
 - Beauftragung und Überwachung von Dienstleistungen / Handwerksleistungen
 - Einholung von Angeboten und Kostenüberwachung
- Pflege der Akten und Vertragsunterlagen
- Kontierung von Rechnungen Vorbereitung und Begleitung von Mietanpassungen und Kündigungen
- Zusammenarbeit mit Rechtskanzleien bei mietrechtlichen Themen

Ihr Profil

- 2+ Jahre Berufserfahrung in der Mietverwaltung
- Immobilienspezifische Ausbildung und/oder Weiterbildung Immobilienfachwirtschaft /-ökonomie
- Sicherer Umgang mit dem MS-365-Paket (Office etc.), idealerweise Kenntnisse in Karthago
- Kommunikationsstärke und Spaß am Kundenkontakt
- Reisebereitschaft (0-20%) in Abhängigkeit der Objekte und der Saison

Wir bieten

- Flexibles Arbeitszeitmodell inkl. Überstundenregelung und freie Arbeitsplatzwahl (Kunde, Büro, Remote oder unsere Niederlassungen) für optimale Balance
- Kontinuierliche Kompetenzsteigerung durch Trainings im Rahmen unseres Learning-Konzeptes
- Absolvierung von anerkannten Zertifizierungen (z. B. Wohnimmobilienverwaltung etc.)
- Gesundheitsmanagement (z.B. Sehtest, Gripeschutzimpfung)
- JobRad-Leasing & Corporate Benefits
- 30 Tage Urlaub + 3 Tage Sonderurlaub (Rosenmontag, Heiligabend und Silvester) und anlassbezogener Sonderurlaub
- Regelmäßige Teamevents (Abteilungsintern, Sommerfest, Weihnachtsfeier uvm.)
- Kostenfreier Parkplatz im Düsseldorfer Business-Quartier
- Pausenraum mit Ruhezone, Billardtisch und Kicker

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des frühestmöglichen Eintrittstermins an:

Rheinische Immobilien Management GmbH
Christian Schwarz | Emanuel-Leutze-Straße 20 | 40547 Düsseldorf
E-Mail: karriere@rheinische-im.de | Internet: www.rheinische-im.de

Die Rheinische Immobilien Management GmbH

Die Rheinische Immobilien Management GmbH mit Hauptsitz in Düsseldorf gehört zu den führenden WEG-Dienstleistern der Region. Wir bieten für Wohnungseigentümergeinschaften und Eigentümer alle erforderlichen Kompetenzen für WEG-, SEV- und Mietverwaltung und bieten so einen Rundum-Service an.

Über 150 Mitarbeitende verwalten im Immobilienbereich speziell in der WEG über 7.100 Wohn- und Teileigentumseinheiten sowie 1.050 Sondereigentums- und Mieteinheiten. Wir sind stolz auf die Verbundenheit unserer Mitarbeitenden mit unserem Familienunternehmen und wissen, dass wir nur mit ihnen gemeinsam etwas bewegen können. Die Rheinische Immobilien Management GmbH gehört zur familiengeführten Lindner Unternehmensgruppe, bei der in Summe mehr als 2.000 Mitarbeitende tätig sind.